

ПОРЯДОК
индивидуального отбора в 10-е профильные классы (группы)
МБОУ СОШ №1 г.Когалыма

1. Общие положения

1. Порядок индивидуального отбора в 10-е профильные классы (группы) МБОУ СОШ №1 г.Когалыма (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015, Порядком приёма граждан в общеобразовательные учреждения, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 № 107, Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства Ханты Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2013 № 303-п, а также действующим Уставом школы.

Участниками индивидуального отбора при приеме в 10-е профильные классы МБОУ СОШ №1 могут быть все обучающиеся, проживающие в г.Когалыме и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 3 Порядка индивидуального отбора в 10-е профильные классы (группы) МБОУ СОШ №1 г.Когалыма.

Индивидуальный отбор в 10-е профильные классы (группы) регламентируется настоящим Порядком. Иные процедуры отбора не допускаются.

Решение об открытии профильных классов принимает Учредитель на основании материалов и документов, подтверждающих готовность школы к реализации профильного обучения и его востребованность для обучающихся.

2. Количество мест в профильных классах (группах) устанавливается приказом директора школы. Количество мест в одном профильном классе (суммарное количество мест в группах одного класса) не может превышать 25 мест.

3. Индивидуальный отбор в 10е профильные классы (группы) осуществляется приёмной комиссией школы по следующим критериям:

- 1) наличие годовых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам соответствующим профильной направленности;
- 2) наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим профилю обучения предметам за курс основной школы;
- 3) наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и других интеллектуальных и творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях разного уровня (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного);
- 4) наличие положительного результата собеседования, выявляющему склонность к выбранному профилю обучения.

4. Эти критерии заблаговременно не позднее, чем за 30 дней до начала индивидуального отбора, объявляются выпускникам 9-х классов, их родителям

(законным представителям) путём размещения материалов на школьном сайте, на стендах в школе, при проведении собраний, а также иными доступными средствами.

5. Преимущественным правом при индивидуальном отборе в профильные классы (группы) пользуются:

- а) выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- б) победители школьных, муниципальных, региональных, Всероссийских предметных олимпиад, а также других интеллектуальных и творческих конкурсов;
- в) выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования по обязательным экзаменам;
- г) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- д) награждённые похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» по соответствующим профильным предметам.

6. В целях установления единого подхода при индивидуальном отборе претендентов на зачисление в 10-е профильные классы (группы) применяется следующая шкала перевода отметок и других образовательных результатов в баллы рейтинга образовательных достижений обучающихся:

отметка «отлично» - 3 балла за один предмет;

отметка «хорошо» - 3 балла за один предмет;

достижения школьного уровня – 1 балл за одно достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);

достижения муниципального уровня – 6 баллов за одно достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);

достижения регионального уровня – 20 баллов за одно достижение (призовое место) (не более 40 баллов за все достижения);

достижения всероссийского уровня – 25 баллов за одно достижение (призовое место) (но не более 50 баллов за все достижения);

достижения международного уровня – 30 баллов за одно достижение (призовое место) (но не более 60 баллов за все достижения).

7. При приёме документов сотрудник приёмной комиссии обязан ознакомить обучающихся, их родителей (законных представителей) с Уставом школы, локальными актами, регламентирующими отдельные виды деятельности школы, отражённые в её Уставе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность школы.

8. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется школой не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора. Время, место, режим работы приёмной комиссии, процедуру, срок индивидуального отбора устанавливает школа.

9. Для решения вопроса о индивидуальном отборе в профильный класс (группу) родители (законные представители) выпускников 9-х классов представляют в приёмную комиссию школы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) выпускника о приёме в соответствующий профильный класс (группу) на имя директора школы не позднее 10 дней до срока индивидуального отбора ;
- ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании);
- заверенную в установленном порядке копию паспорта со штампом регистрации по месту жительства (свидетельства о рождении и справки о регистрации по месту жительства);

- Портфолио (грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места);
- медицинскую карту (для вновь прибывших обучающихся).

10. Приём заявлений и всех других документов от родителей (законных представителей) осуществляется одновременно при предъявлении документа, удостоверяющего личность и право представлять интересы обучающегося. В ходе приёма документов с претендентом проводится собеседование, выявляющее склонность к выбранному профилю обучения.

11. Портфолио выпускника – это комплект документов, представляющих совокупность сертифицированных индивидуальных учебных достижений, играющих роль индивидуальной накопительной оценки, папка с творческими (и другими) работами по избранному профилю обучения, по другим предметам.

12. Представленные документы регистрируются сотрудником приёмной комиссии в журнале регистрации заявлений в 10-й класс. После регистрации заявления заявителю выдаётся расписка, содержащая регистрационный номер заявления, перечень представленных документов, дату их регистрации, подпись ответственного сотрудника школы и печать школы. В расписке также указываются срок индивидуального отбора, зачисления в профильные классы (группы), контактный телефон школы для получения информации, телефоны Управления образования.

13. Списки обучающихся с указанием сроков подачи заявлений размещаются на стенде приёмной комиссии и на официальном сайте школы. Обновление списков производится не реже одного раза в три дня.

14. В течение последних 10 рабочих дней до проведения индивидуального отбора комиссией проводится экспертиза документов. В установленный срок индивидуального отбора комиссия формирует рейтинг образовательных достижений претендентов и оформляет своё решение протоколом не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора, где кроме баллов против фамилии обучающегося проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

Рейтинг обучающихся доводится школой до сведения родителей (законных представителей) через школьные информационные стенды, официальный сайт не позднее 3 дней после оформления протокола комиссии.

15. Решение приёмной комиссии является обязательным для исполнения дирекцией школы. Зачисление обучающихся в 10-е профильные классы (группы) осуществляется на основании данного протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом директора школы не позднее 10 дней до начала учебного года. Приказ в тот же день размещается на информационном стенде в холле школе и в течение 3-х дней – на сайте школы.

16. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора в запланированных школой классах (группах) допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период (1-19 августа). Для каждого периода индивидуального отбора сохраняются требования соблюдения сроков и информированности Порядка индивидуального отбора в 10-е профильные классы (группы) МБОУ СОШ №1 г.Когалыма.

17. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающихся зачисляется при наличии свободных мест в школе, в соответствии с критериями, указанными в пункте 3 Порядка индивидуального отбора в 10-е профильные классы (группы) МБОУ СОШ №1 г.Когалыма в течение трех рабочих дней.

18. За обучающимися профильных классов (групп) сохраняется право свободного перехода в общеобразовательные (непрофильные) классы по личному заявлению родителей(законных представителей).

19. Обучающиеся профильных классов (групп), имеющие академическую задолженность по двум (или более) учебным предметам по итогам учебного полугодия, переводятся в традиционный (общеобразовательный) класс (группу) приказом директора школы с обязательным уведомлением родителей (законных представителей) о причинах перевода.

20. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по учебным предметам по результатам обучения в 10 профильном классе (группе), по решению педагогического совета приказом директора школы условно переводятся в 11 класс, работающий по программе традиционного обучения, или по заявлению родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение.

Обучающийся вправе пройти промежуточную аттестацию для ликвидации академической задолженности не более 2-х раз в сроки, установленные школой, не дольше, чем в течение года. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в установленные сроки возлагается на их родителей (законных представителей).

21. В случае, если условно переведённый обучающийся не устранил в установленные сроки академическую задолженность, то он в 11 класс не переводится, и по усмотрению своих родителей (законных представителей): оставляется на повторный курс обучения в 10 классе по традиционной программе, переводится на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на другие формы обучения (очно-заочную, заочную, самообразование).

22. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего класса, не допускаются к обучению в следующем классе для получения общего образования.