

**Положение
о школьном психолого-медико-педагогическом консилиуме**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность школьного психолого-медико-педагогического консилиума (далее – ШПМПк, консилиум), включая порядок проведения членами консилиума психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.2. ШПМПк создается в целях выявления детей с особенностями в физическом (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и рассмотрения вопроса о направлении детей на территориальную психолого-медико-психологическую комиссию (далее ТПМПК, комиссия) для получения рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.4. ШПМПк в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка (Конвенция о правах ребенка, Декларация ООН о правах инвалидов), Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 02.07.1992 №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.12.2003 №621 «О комплексной оценке состояния здоровья детей», от 21.12.2012 №1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них», приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19.02.2010 № 143-нп «О центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.04.2014 №НТ-392/07 «Об итоговой аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Порядком работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Когалыма, иными нормативными актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также настоящим Положением о школьном психолого-медико-педагогическом консилиуме

II. Основные направления деятельности ШПМПк

2.1. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) детей школьного возраста в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.1.2. Направление по результатам обследования на ТПМПк с целью получения рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ТПМПк рекомендаций.

2.1.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам школы по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

2.1.4. Проведение обследования выпускников IX, XI классов, имеющих ограниченные возможности здоровья, для направления на ТПМПк с целью определения формы прохождения государственной итоговой аттестации с учётом особых образовательных потребностей обучающихся и индивидуальной ситуации развития.

2.1.5. Проведение обследования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с целью определения возможности их обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

2.1.6. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.1.7. Осуществление учёта данных о детях с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в школе, прошедших ШПМПк и ТПМПк.

III. Организация деятельности ШПМПк

3.1. ШПМПк является постоянно действующим органом и создается приказом директора в котором утверждается:

3.1.1. Состав ШПМПк.

В состав ШПМПк входят: председатель – заместитель директора по УВР, учитель, педагог-психолог, учитель-логопед, медицинский работник, социальный педагог.

Порядок работы ШПМПк.

3.2. ШПМПк возглавляет председатель.

3.5. Обследование детей консилиумом осуществляется в присутствии не менее 2/3 членов ШПМПк.

3.6. Администрации МАОУ СОШ №1 информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, порядке работы ШПМПк.

3.7. Информация о проведении обследования детей ШПМПк, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей консилиумом, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.8 Периодичность проведения ШПМПк определяется реальным запросом общеобразовательной организации на комплексное всестороннее обсуждение проблем детей с ограниченными возможностями здоровья.

IV. Порядок обследования детей

4.1. ШПМПк ведётся следующая документация:

- а) журнал учёта детей, прошедших обследование;
- б) протоколы заседаний ШПМПк;
- в) карты обследования детей

Карта ребенка формируется из документов, представленных в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Положения, а также включает в себя протокол и заявление.

4.2. Предварительная запись на обследование осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) или собственному заявлению ребенка старше 14 лет. Родители (законные представители) ставятся в известность о необходимости предоставления в ШПМПк, а в последующем на ТПМПк документов, указанных в п.5.2 настоящего Положения.

4.3. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется консилиумом по письменному заявлению родителей (законных представителей) с письменного согласия родителей (законных представителей) детей.

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.4. Инициаторами обращения выпускников IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья на обследование ШПМПк выступают родители (законные представители), которые подают заявление в адрес руководителя образовательной организации с приложением документов, подтверждающих наличие у выпускника ограничений здоровья.

4.5. Обследование детей проводится в присутствии родителей (законных представителей).

4.6. Обследование ребенка ШПМПк осуществляется каждым специалистом поэтапно. Состав специалистов консилиума, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

В ходе проведения обследования специалисты ШПМПк осуществляют:

- анализ первичной информации;
- непосредственное обследование ребенка;
- оформление каждым специалистом заключения по результатам обследования;
- коллегиальное обсуждение результатов обследования ребёнка специалистами;
- направление ребенка на ТПМПк, которая делает обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребёнка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребёнком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов; рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребёнок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

4.7. На ребенка, обследованного на ШПМПк, заполняется Карта развития ребенка, в которую заносятся результаты обследования, коллегиальное заключение

ШПМПк, рекомендации по организации коррекционно-развивающей работы. Карта развития хранится у Председателя консилиума и выдается специалистам.

4.8. Коллегиальное заключение ШПМПк доводится до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные для реализации рекомендации реализуются только с их согласия.

V. Права и обязанности родителей (законных представителей)

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

5.1.1. Присутствовать при обследовании детей обсуждении результатов обследования и вынесении консилиумом решения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей.

5.1.2. Получать консультации специалистов ШПМПк по вопросам обследования детей консилиумом и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

5.1.3. Защищать законные права и интересы детей.

5.2. В случае направления решением консилиума на ТПМПк для проведения обследования ребёнка, его родители (законные представители) предъявляют в ТПМПк документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы (в зависимости от нарушений развития ребенка и его возрастных особенностей):

- заявление о проведении обследования ребенка в ТПМПк;
- копию свидетельства о рождении ребенка или паспорта (оригинал предъявляется на заседании ТПМПк);
- выписку из протокола психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации (далее - ПМПк дошкольной образовательной организации или общеобразовательной организации) – для обучающихся образовательных организаций;
- данные медицинского осмотра ;
- амбулаторную медицинскую карту;
- школьную медицинскую карту (ф.026у);
- представление учителя-логопеда школьного возраста;
- психологическое представление на ребенка школьного возраста;
- педагогическое представление на обучающегося;
- письменные работы (тетради для контрольных работ) по математике и русскому языку (для детей школьного возраста), рисунки (для детей дошкольного возраста) и другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребёнка;
- заключение ТПМПк о результатах ранее проведённого обследования (при наличии);
- для выпускников IX и XI классов: наличие медицинской справки о том, что данный ребенок имеет статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья или ему рекомендовано по состоянию здоровья обучение на дому, а также статус ребенка-инвалида, у которого закончилось действие справки медико-социальной экспертизы на период государственной итоговой аттестации.

5.3. Родители (законные представители) обязаны выполнять относящиеся к ним требования настоящего Положения.

5.4. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

VI. Обязанности членов ТПМПК

6.1. Члены ШПМПк обязаны:

6.1.1. Руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими и нравственными принципами.

6.1.2. Оказывать содействие лицам, обратившимся в ШПМПк, в получении квалифицированной психолого-медико-педагогической и социальной помощи.

6.1.3. Обеспечивать уважение и защиту человеческого достоинства лиц, обратившихся в ШПМПк. Не разглашать персональные сведения о детях и информацию, относящуюся к служебной тайне.

6.1.4. Качественно и своевременно выполнять свои функции.

6.1.5. Несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, проходивших обследование в ШПМПк.